Politechnika Warszawska
Wydział Transportu

Uchwała nr 118/XI/2026
Rady Wydziału Transportu
z dnia 30 kwietnia 2026 r.

w sprawie zaopiniowania szczegółowych zasad przygotowywania i formy przedstawiania pracy dyplomowej na Wydziale Transportu

Rada Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej działając na podstawie § 58 ust. 2 pkt. 3 Statutu Politechniki Warszawskiej uchwala co następuje:

§ 1

1. Rada Wydziału Transportu Politechniki Warszawskiej pozytywnie opiniuje szczegółowe zasady przygotowywania i formy przedstawiania pracy dyplomowej na Wydziale Transportu Politechniki Warszawskiej, zwane dalej „Zasadami" określone w załączniku do uchwały.
2. Celem Zasad jest usprawnienie stosowania Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 363/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, określającego procedurę wykonywania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych w Politechnice Warszawskiej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dziekan Wydziału Transportu

prof. dr hab. inż. Marianna Jacyna

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 118/XI/2026 Rady Wydziału Transportu z dnia 30.04.2026 r.

Szczegółowe zasady przygotowywania i formy przedstawiania pracy dyplomowej na Wydziale Transportu PW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Praca dyplomowa, wykonywana w ramach studiów określonego stopnia, powinna stawiać przed studentem zadanie samodzielnego rozwiązania problemu zawodowego, technicznego lub badawczego, przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności nabytych w okresie studiów.
2. Praca dyplomowa, mająca postać niewielkiej rozprawy naukowej lub opracowania projektowego, powinna zawierać opis wiedzy z danej dziedziny, sporządzony na podstawie dostępnego piśmiennictwa oraz sprawozdanie wraz z wnioskami z rozwiązania postawionego zadania.
3. Praca dyplomowa może być częścią programu badawczego jednostki (komórki) organizacyjnej Wydziału Transportu lub studenckiego ruchu naukowego na Wydziale.
4. Praca dyplomowa może być wykonywana we współpracy z instytucją zewnętrzną na warunkach ustalonych przez Dziekana.
5. Dziekan może wyrazić zgodę na napisanie pracy dyplomowej w języku obcym, przyjmując właściwie zgłoszony temat.
6. W procedurze określania tematów prac dyplomowych istotną rolę spełnia kierownik jednostki (komórki) organizacyjnej, merytorycznie odpowiadającej za treści kształcenia na specjalności, zwany dalej kierownikiem specjalności. Obowiązki organizacyjne, związane z określaniem tematów prac dyplomowych, kierownik specjalności może scedować na inną osobę, będącą pracownikiem Zakładu (np. na prowadzącego seminarium dyplomowe).
7. **Praca dyplomowa inżynierska** powinna wykazać posiadanie przez dyplomanta umiejętności rozwiązywania problemów, opartych na znajomości podstaw teoretycznych lub doświadczeniach empirycznych oraz na wykorzystywaniu znanych metod, analiz i komputerowych programów, dotyczących rozpatrywanego problemu. Praca dyplomowa powinna stanowić rozwiązanie wskazanego dyplomantowi zadania, na podstawie informacji znajdujących się w dostępnym piśmiennictwie (naukowym, technicznym, patentowym).
8. Praca dyplomowa inżynierska powinna dotyczyć procesów i urządzeń technicznych oraz technologicznych z zakresu kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Transportu. Postawione zadanie powinno mieć charakter praktyczny. Zaleca się wykonywanie inżynierskich prac dyplomowych we współpracy z przedsiębiorstwami (zakładami) przemysłowymi, transportowymi itp.
9. Przedmiotem pracy dyplomowej inżynierskiej może być w szczególności:
    1) rozwiązanie zadania z zakresu projektowania, budowy albo eksploatacji urządzeń technicznych lub obiektów,
    2) rozwiązanie zadania z zakresu projektowania, wdrażania albo funkcjonowania procesów,
    3) wykonanie zadania lub programu badawczego wraz z opracowaniem uzyskanych wyników,
    4) opracowanie problemu projektowego, konstrukcyjnego albo technologicznego opartego na analizie i ocenie danych ze źródeł literaturowych,
    5) opracowanie programu komputerowego o odpowiednim stopniu trudności,
    6) wykonanie wydzielonej części opracowania zespołowego z zakresu jw.

10. **Praca dyplomowa magisterska** powinna wykazać pogłębioną znajomość podstawowej wiedzy teoretycznej i doświadczalnej odpowiadającej profilowi kierunku oraz umiejętność rozwiązywania problemów, wymagających stosowania nowoczesnych metod z zakresu analiz teoretycznych czy empirycznych. Praca ta powinna wykazać umiejętność korzystania z metod badawczych i analitycznych oraz umiejętność definiowania i rozwiązywania problemów transportu. Praca dyplomowa magisterska powinna zawierać nowe wyniki analiz, badań eksperymentalnych lub teoretycznych dociekań albo nowe rozwiązanie problemu technicznego.
11. Przedmiotem pracy dyplomowej magisterskiej może być w szczególności:
    1) opracowanie i wykonanie zadania lub programu badawczego wraz z analizą uzyskanych wyników,
    2) opracowanie programu komputerowego o odpowiednim stopniu trudności,
    3) rozwiązanie problemu obliczeniowego, projektowego, technologicznego,
    4) opracowanie lub istotne udoskonalenie metody badawczej, pomiarowej, analitycznej,
    5) wykonanie przez dyplomanta wydzielonej części opracowania zespołowego z zakresu jw.,
    6) opracowanie, na podstawie dostępnego piśmiennictwa, opisu stanu wiedzy i techniki, dotyczącego określonego problemu technicznego lub badawczego wraz z samodzielnie przeprowadzoną analizą zakończoną wnioskami.
12. Zadania Dziekana związane z procesem wykonywania pracy dyplomowej i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Transportu realizuje Prodziekan ds. Kształcenia we współpracy z Dziekanatem.

II. OPIEKA NAD DYPLOMANTAMI I RECENZOWANIE PRAC DYPLOMOWYCH

1. Student wykonuje pracę dyplomową (*inżynierską lub magisterską*) pod opieką **promotora**. Rada Wydziału Transportu upoważnia do prowadzenia prac dyplomowych:
    1) nauczycieli akademickich Wydziału posiadających, co najmniej stopień naukowy doktora – do prowadzenia prac inżynierskich i magisterskich;
    2) emerytowanych pracowników Wydziału, posiadających tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, nie zaliczonych do minimum kadrowego innej uczelni – do prowadzenia prac inżynierskich i magisterskich,
2. Osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora, wskazane imiennie przez kierowników specjalności – zgodnie z treścią dodatkowego upoważnienia wydawanego przez Radę Wydziału, określającego jego zakres i termin ważności. Jedna osoba w danym roku akademickim może prowadzić jednocześnie nie więcej niż 10 prac dyplomowych (w tym co najwyżej 4 prace magisterskie). Dziekan może w uzasadnionych przypadkach, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej Wydziału – kierownika Zakładu, zezwolić na prowadzenie większej liczby prac dyplomowych przez imienne wskazanie osoby i okres jednego roku akademickiego.
3. Recenzentem pracy dyplomowej może być osoba posiadająca, co najmniej stopień naukowy doktora. W przypadku prac dyplomowych magisterskich recenzentem pracy może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Recenzentem pracy, której promotor ma stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora, może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.

III. OKREŚLENIE TEMATU PRACY DYPLOMOWEJ

1. Osoby, które mogą pełnić funkcję promotora pracy dyplomowej, zgłaszają do kierownika Zakładu będącego kierownikiem specjalności, propozycje tematów prac dyplomowych, zaproponowane przez siebie lub ustalone z zainteresowanymi studentami.
2. Tematy akceptuje kierownik specjalności. Tematy prac dyplomowych muszą być zgodne z poziomem kształcenia (studia pierwszego albo drugiego stopnia) oraz specjalnością. Liczba proponowanych tematów musi być większa od liczby studentów danej specjalności, rozpoczynających realizację prac dyplomowych w danym roku akademickim na studiach określonego poziomu kształcenia.
3. Proponowane tematy prac dyplomowych, zatwierdzone przez kierownika specjalności, podawane są do wiadomości studentów poprzez system informatyczny nie później niż na miesiąc przed początkiem semestru przeznaczonego na realizację pracy dyplomowej. W przypadku studiów drugiego stopnia na trzy miesiące przed początkiem semestru przeznaczonego na realizację pracy dyplomowej, jeżeli tematyka pracy dyplomowej wymaga odbycia praktyki.
4. Student ma prawo zaproponować temat pracy dyplomowej, po uzgodnieniu z promotorem. Student zobowiązany jest do poinformowania promotora pracy o wyborze tematu nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć semestru przeznaczonego na realizację pracy dyplomowej lub w terminie umożliwiającym zorganizowanie i zrealizowanie praktyki dyplomowej – jeżeli taka jest wymagana.
   W przypadku zgłoszenia chęci realizacji tematu przez większą niż przewidywano liczbę studentów – o wyborze studentów, realizujących temat, decyduje promotor pracy.
5. Zatwierdzenie wybranego przez studenta tematu dyplomowej odbywa się poprzez system informatyczny przed rozpoczęciem zajęć z seminarium dyplomowego.
6. Szczegółowe zasady wyboru i zatwierdzania tematu pracy dyplomowej dostępne są w aktualnej procedurze dyplomowania zamieszczonej na stronie internetowej Wydziału Transportu.
7. W uzasadnionych przypadkach w czasie wykonywania pracy dyplomowej, jej temat może być zmieniony przez promotora pracy, na pisemny wniosek studenta, pod warunkiem zgody kierownika specjalności i Dziekana.
   W razie potrzeby zmiany promotora pracy, w czasie wykonywania pracy dyplomowej, kierownik specjalności powinien powiadomić o zmianie dotychczasowego promotora. Jeżeli przy zmianie promotora, zachowany zostaje dotychczasowy temat pracy – konieczne jest uzyskanie pisemnej akceptacji takiej zmiany przez dotychczasowego promotora i Dziekana.
8. Jeżeli student nie złoży pracy dyplomowej w terminie przewidzianym w Regulaminie Studiów, jej kontynuacja z niezmienionym tematem jest możliwa tylko za zgodą Dziekana.

IV. REALIZACJA PRACY DYPLOMOWEJ

1. Pracę dyplomową wykonuje się indywidualnie lub w zespole, jeżeli temat pracy tego wymaga. W przypadku pracy zespołowej, udział każdego z jej wykonawców musi być jednoznacznie i szczegółowo określony w tekście opracowania.
2. Promotor pracy zapewnia dyplomantowi stałą opiekę naukową. Jeżeli przedmiotem pracy jest część większego zadania, badania eksperymentalne, promotor zapewnia warunki konieczne do jej wykonania. W razie potrzeby, promotor powinien umożliwić udział dodatkowego konsultanta, niezbędnego dla prawidłowego przebiegu realizacji pracy dyplomowej.
3. Na seminarium dyplomowym dyplomant przedstawia w formie prezentacji:

1) cel i założenia pracy dyplomowej oraz stan wiedzy dotyczący realizowanego tematu,
2) stan zaawansowania pracy dyplomowej, uzyskane rezultaty i wnioski.

Prezentacje te są podstawą do zaliczenia seminarium przez prowadzącego zajęcia. Zaliczenie seminarium nie jest powiązane ze złożeniem ukończonej pracy dyplomowej.

4. Forma pracy dyplomowej musi odpowiadać wymaganiom obowiązującym na Politechnice Warszawskiej.
5. Ukończoną pracę dyplomową dyplomant przekazuje promotorowi w wymaganym terminie poprzez system USOS-APD. Po sporządzeniu przez promotora, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, pozytywnej opinii w sprawie akceptacji pracy dyplomowej oraz propozycji jej oceny, dyplomant składa za pomocą modułu e-podania w USOSweb podanie do Dziekana o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego i wyznaczenie terminu tego egzaminu.
6. Przed terminem egzaminu dyplomant musi dopełnić wszelkich formalności, zgodnie z aktualną informacją Dziekanatu, zamieszczoną na stronie internetowej Wydziału (menu Studenci /Dyplomanci).
7. W przypadku wprowadzenia ograniczenia w udostępnianiu pracy dyplomowej ze względu na zawarte w niej informacje niejawne lub dane poufne, wykorzystywane przy tworzeniu pracy, nadaje się pracy *klauzulę tajności* lub status *utajniona.* Szczegółowe zasady określające ograniczenia w udostępnianiu prac dyplomowych z nadaną klauzulą tajności lub utajnionych, określa Zarządzenie nr 108/2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 09 listopada 2021 r.

V. OCENA PRACY DYPLOMOWEJ I EGZAMIN DYPLOMOWY

1. Promotor pracy akceptuje pracę dyplomową do obrony w systemie USOS-APD, po stwierdzeniu samodzielności wykonania pracy, na podstawie raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).
2. Termin egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan, po sprawdzeniu wymogów formalnych, uwzględniając możliwości organizacyjne Wydziału. Zgodnie z Regulaminem Studiów, egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty rozstrzygnięcia o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego.
3. Dziekan wyznacza recenzenta pracy dyplomowej spośród osób upoważnionych do pełnienia funkcji promotora. Zaleca się, aby recenzentem była osoba zatrudniona w innej jednostce (komórce) organizacyjnej niż kierujący opiniowaną pracą.
4. Recenzent wykonuje recenzję pracy dyplomowej, zgodnie z wymaganiami. zawierającą propozycje jej oceny. Elementem oceny pracy dyplomowej powinno być określenie stopnia samodzielności studenta w rozwiązywaniu zadania. Jeżeli praca dyplomowa przedstawiona zostanie w formie opracowania tekstowego oraz projektu, modelu lub prototypu – promotor pracy oraz recenzent muszą mieć zapewniony dostęp do tych części pracy dyplomowej podczas opiniowania.
5. Dyplomant otrzymuje do wglądu w systemie USOS-APD recenzję pracy dyplomowej, nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu dyplomowego.
6. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest według zasad obowiązujących na Politechnice Warszawskiej, zgodnie z Regulaminem Studiów w PW.

7. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części. W pierwszej części egzaminu, trwającej ok. 10-15 minut, dyplomant przedstawia z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej cel, zakres i rezultat pracy dyplomowej. W drugiej części egzaminu dyplomant odpowiada na pytania zadawane przez członków komisji egzaminu dyplomowego, obejmujące tematykę pracy oraz na pytania dotyczące treści przedmiotów kierunkowych oraz przedmiotów z zakresu realizowanej przez dyplomanta specjalności. Lista zawierająca zestaw pytań udostępniana jest dyplomantom przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego.
8. Na zakończenie komisja egzaminu dyplomowego sporządza protokół egzaminu dyplomowego w systemie USOS APD.
9. Ukończenie studiów następuje według zasad obowiązujących na Politechnice Warszawskiej, zgodnie z Regulaminem Studiów w PW.

VI. DOKUMENTACJA PROCESU DYPLOMOWANIA

1. Prace dyplomowe składane są w wersji elektronicznej w bazie prac dyplomowych USOS APD i nie ma obowiązku ich drukowania, przy czym prace te powinny spełnić wymogi edytorskie, zgodne z aktualnymi wytycznymi obowiązującymi na Politechnice Warszawskiej.
2. Proces dyplomowania na Wydziale Transportu przeprowadzany jest zgodnie z aktualnie obowiązującymi Zarządzeniami Rektora Politechniki Warszawskiej.